

Housekeeping (m/w/d)

Dienstort: Südsteirische Weinstraße, Gamlitz

Start: ab sofort 30-40h / Woche

Saisonstelle: Saisonstelle mit Aussicht auf Jahresstelle

Bezahlung: Euro 2.026,00 brutto (Basis 40h/Woche), Überbezahlung je nach Qualifikation

Unser Hotel verfügt über 23 Zimmer, davon 8 Suiten, ein Restaurant, ein Wellnessbereich und eine Bar.

Wir servieren kulinarische Köstlichkeiten der steirischen gehobenen Küche.

Zur Unterstützung unseres jungen Housekeeping-Teams, suchen wir DICH zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Was dich bei uns erwartet:

- ✓ Ein junges dynamisches eingespieltes Team, das sich gegenseitig unterstützt
- ✓ Kostenloses Mittagessen, Kaffee und diverse Getränke während der Schicht – wir kümmern uns um dich
- ✓ Arbeiten in einer traumhaften Umgebung – mitten im Herzen der Südsteiermark
- ✓ Pünktliche Bezahlung zum Monatsende

Arbeitszeit & freie Tage:

- **Saisonstelle von April bis Dezember** – mit Aussicht auf eine Jahresstelle
- Zu Weihnachten hast du frei
- **5-Tage-Woche mit flexiblen freien Tagen** – je nach Dienstplan und Absprache
- **Fixe Arbeitszeiten nach Vereinbarung** – damit Arbeit und Freizeit in Balance bleiben

Diese Aufteilung bietet dir Stabilität in der Saison und genügend Zeit zur Erholung!

Deine Aufgaben:

- Zimmer reinigen
- Reinigung der Hotelanlage

Dein Profil

• Hotelmensch:

- Du bist belastbar und arbeitest gerne im Team
- Du hast Erfahrung im Housekeeping oder bist engagiert und lernfähig

Sprachgefühl: Kommunikation im Team in Deutsch, Englisch oder Slowenisch

Warum du bei uns arbeiten solltest:

Wir sind ein familiärer Betrieb mit Herz – bei uns bist du **keine Nummer, sondern ein geschätztes Teammitglied**

Dein Arbeitsplatz ist ein wunderschönes Hotel/Restaurant – hier arbeitest du in entspannter Atmosphäre

Geregelte Arbeitszeiten und faire Bezahlung – für deine Leistung sollst du auch **wertgeschätzt** werden

Bereit für einen Job in einer wunderschönen Umgebung?

Dann freuen wir uns riesig auf deine Bewerbung und darauf, dich kennenzulernen!

✉ Schick deine Unterlagen direkt an alexandra.schleifer@frl-leni.com – **Alexandra Schleifer**